



KEMENTERIAN RISET, TEKNOLOGI DAN PENDIDIKAN TINGGI  
**UNIVERSITAS DIPONEGORO**

Jalan Prof. H. Soedarto, S.H. Tembalang Semarang Kotak Pos 1269

Telp: (024) 7460020 Fax: (024) 7460013 laman : undip.ac.id

---

**P E N G U M U M A N**

Nomor : 26 / UN7.P / PENG / 2019

TENTANG

REGISTRASI ADMINISTRATIF DAN VERIFIKASI  
CALON MAHASISWA BARU PROGRAM SARJANA TERAPAN JALUR  
**PENERIMAAN SELEKSI SISWA BERPOTENSI (PSSB)**  
TAHUN AKADEMIK 2019/ 2020  
UNIVERSITAS DIPONEGORO

Rektor Universitas Diponegoro dengan ini mengumumkan bagi peserta yang dinyatakan lolos seleksi sebagai calon mahasiswa baru program sarjana terapan Universitas Diponegoro melalui jalur **Penerimaan Seleksi Siswa Berpotensi (PSSB)** Tahun Akademik 2019/2020 diwajibkan melaksanakan rangkaian kegiatan sebagai berikut:

**A. REGISTRASI ONLINE**

1. Melaksanakan **registrasi secara online** mulai tanggal **29 Mei s.d. 13 Juni 2019** melalui laman **<https://regonline.undip.ac.id/>** dengan ketentuan:
  - a. *login* menggunakan nomor peserta dan *password* tanggal lahir (DDMMYYYY);
  - b. mengisi data pribadi, data orang tua/ wali, data pendidikan, dan data prestasi;
  - c. pada pengisian data **Pilihan UKT**, untuk menentukan besaran Uang Kuliah Tunggal (UKT) per semester, terdapat pilihan **Kelompok VII** dan **Kelompok Lainnya (selain 7)**.
    - 1) Sebelum memilih Kelompok UKT, ada peraturan – peraturan yang harus dibaca dan dipahami (dapat diunduh di laman <https://um.undip.ac.id/>):
      - **SK Rektor nomor 185/UN7.P/HK/2019** tentang Penetapan Besaran Uang Kuliah Tunggal (UKT) Per Mahasiswa Per Semester Serta Sumbangan Pengembangan Institusi (SPI) Program Sarjana S1 dan Program Diploma Universitas Diponegoro Tahun 2019;
      - **SK Rektor nomor 186/UN7.P/HK/2019** tentang Mekanisme dan Syarat-Syarat Pembayaran Uang Kuliah Tunggal (UKT) bagi Calon Mahasiswa Program Sarjana Jalur SNMPTN, SBMPTN dan Program Diploma IV Jalur PSSB Universitas Diponegoro Tahun 2019 dan Calon Penerima Beasiswa Bidik Misi.

- 2) calon mahasiswa yang memilih **UKT Kelompok VII, TIDAK** mengirim formulir beserta data dukung angka 1 s.d. 7;
- 3) calon mahasiswa yang memilih **UKT Kelompok Lainnya** (Kelompok I sd Kelompok VI) **WAJIB**:
  - mengunduh dan mengisi isian UKT formulir 1 s.d. 7 dari laman <https://um.undip.ac.id/> serta melengkapi dengan data dukung;
  - mengirimkan formulir beserta lampiran data dukung via pos yang ditujukan kepada:

**Yth. Tim/ Pokja Penetapan UKT Program Sarjana Terapan  
Sekolah Vokasi**

**Universitas Diponegoro**

**Jl. Prof. Soedarto, SH Undip Tembalang Semarang**

paling lambat tanggal **14 Juni 2019 (Cap Pos)**

- contoh format penulisan alamat pada amplop dapat diunduh di <https://um.undip.ac.id/>

- 4) Melihat pengumuman penetapan UKT di <https://regonline.undip.ac.id/> pada bagian **Pengumuman UKT** tanggal **25 Juni 2019**.
2. Mengisi dan mencetak formulir registrasi *online*;
  3. Mencetak, mengisi, dan menandatangani Surat Pernyataan mentaati peraturan Undip (di atas meterai Rp 6.000,00) yang dapat diunduh dari laman <https://regonline.undip.ac.id/>;
  4. Formulir registrasi *online* dan Surat Pernyataan mentaati peraturan Undip diserahkan pada saat verifikasi.

## **B. PEMBAYARAN UANG KULIAH TUNGGAL (UKT)**

1. Pembayaran UKT dilakukan tanggal **27 Juni s.d. 5 Juli 2019**
2. Pembayaran biaya pendidikan dapat dilakukan melalui:
  - a. **PT Bank Tabungan Negara (BTN)**  
Pembayaran melalui Teller Bank dengan menyebutkan Nama Universitas dan Nomor Peserta
  - b. **PT Bank Rakyat Indonesia (BRI)**
    - 1) Pembayaran melalui Teller Bank dengan menyebutkan menyebutkan Nama Universitas dan Nomor Peserta
    - 2) Pembayaran via ATM
      - a) Pilih Menu Pembayaran
      - b) Pendidikan
      - c) Pilih Universitas Diponegoro 006
    - 3) Pembayaran via *Mobile Banking*
      - a) Pilih Menu Pembayaran
      - b) Pendidikan
      - c) Pilih Universitas Diponegoro 006

**c. PT Bank Negara Indonesia (BNI) 46**

- 1) Pembayaran melalui Teller Bank dengan menyebutkan menyebutkan Nama Universitas dan Nomor Peserta
- 2) Pembayaran via ATM
  - a) Pilih menu Pembayaran – Universitas – Student Payment Center (SPC)
  - b) Masukkan kode Lembaga Pendidikan dan Nomor Peserta
  - c) Layar akan menampilkan jumlah yang harus dibayar
  - d) Untuk melakukan pembayaran tekan YA, untuk membatalkan pembayaran tekan TIDAK
  - e) Transaksi selesai. Data pembayaran akan otomatis tercetak pada resi/ struk. Resi harap dicopy dan disimpan jika diperlukan di kemudian hari.

**d. PT Bank Mandiri**

- 1) Pembayaran melalui Teller Bank dengan menyebutkan menyebutkan Nama Universitas dan Nomor Peserta
- 2) Pembayaran via ATM
  - a) Pilih Menu Bayar /Beli
  - b) Pendidikan
  - c) Masukkan kode UNIP, yaitu 10004, kemudian tekan benar
  - d) Masukkan Nomor Peserta
  - e) Tekan tombol benar
  - f) Layar akan menampilkan jumlah yang harus dibayar, kemudian tekan 1 jika ingin melakukan pembayaran
  - g) Untuk melakukan pembayaran tekan YA, untuk membatalkan pembayaran tekan TIDAK
  - h) Transaksi selesai. Data pembayaran akan otomatis tercetak pada resi/ struk. Resi harap dicopy dan disimpan jika diperlukan di kemudian hari.
- 3) Pembayaran via *Mandiri Online (Internet Banking)*
  - a) Lakukan *login* pada aplikasi *Mandiri Online* atau akses *website* di [www.bankmandiri.co.id](http://www.bankmandiri.co.id) dengan user id dan password *Mandiri Online* Saudara
  - b) Pada menu utama pilih menu BAYAR kemudian pilih menu PENDIDIKAN
  - c) Pada *field* DARI REKENING, pilih rekening Saudara yang akan digunakan untuk bertransaksi
  - d) Pada *field* PENYEDIA JASA pilih UNIVERSITAS DIPONEGORO - 10004
  - e) Pada *field* NIM isi dengan Nomor Peserta
  - f) Kemudian klik lanjutkan, layar akan menampilkan jumlah yang harus dibayar
  - g) Kemudian cantumkan tanda (V) di total pembayaran
  - h) Jika data telah sesuai klik Lanjutkan
  - i) Masukkan PIN Mandiri 6 digit (untuk transaksi via aplikasi) dan PIN Mandiri 6 digit yang diperoleh dari token PIN Mandiri lalu klik KIRIM
  - j) Tunggu respon dari sistem *Mandiri Online* untuk status transaksi

**3. Biaya pendidikan yang sudah dibayarkan tidak dapat ditarik kembali.**

### C. TES PEMERIKSAAN KESEHATAN

Setelah melaksanakan registrasi *online*, calon mahasiswa baru wajib melaksanakan tes pemeriksaan kesehatan yang meliputi tes fisik, tes bebas narkoba, tes bebas buta warna, dan tes psikometri (bagi program studi yang mensyaratkan) dengan ketentuan sebagai berikut:

- a. Membayar biaya tes pemeriksaan kesehatan pada PT. Bank Tabungan Negara (BTN) yang ada di Rumah Sakit Nasional Diponegoro;
- b. Besaran biaya dan pembagian jadwal tes pemeriksaan kesehatan dapat dilihat melalui laman <http://rsnd.undip.ac.id/>

### D. VERIFIKASI

1. Calon mahasiswa baru **WAJIB** hadir untuk melakukan verifikasi akademik (nilai rapor) dan verifikasi *online* pada:

tanggal : **1 s.d. 2 Agustus 2019**  
pukul : **antara pk 08.00 s.d. 15.00 WIB (bebas)**  
tempat : **Gedung Prof. Soedarto, SH**  
**Kampus Undip Tembalang Semarang**

Jadwal pelaksanaan kegiatan verifikasi tercantum pada **Lampiran** pengumuman ini.

#### 2. **Persyaratan Verifikasi Online**

Berkas persyaratan yang harus dilampirkan:

- a. *Print out* formulir registrasi *online*;
- b. Fotocopy pengumuman diterima jalur D4 PSSB;
- c. *Print out* Surat Pernyataan kesanggupan mentaati peraturan Undip yang telah ditandatangani di atas materai Rp 6.000,00;
- d. Fotocopy bukti pembayaran UKT sebanyak 1 (satu) lembar;
- e. Surat keterangan bukti telah melaksanakan tes pemeriksaan kesehatan yang diterbitkan oleh RSND (berkas asli);
- f. Fotocopy Ijazah/ Surat Keterangan Lulus dan Nilai Ujian Akhir Nasional (UAN) yang dilegalisir oleh pejabat yang berwenang sebanyak 1 (satu) lembar;
- g. Fotocopy Kartu Tanda Penduduk (KTP) 1 (satu) lembar;
- h. Pasfoto berwarna ukuran 3x4 sebanyak 1 (satu) lembar ditempel di sisi kanan atas pada *print out form* registrasi *online*;
- i. Surat Keterangan Kewarganegaraan dan Surat Ijin dari Ditjen Dikti bagi Warga Negara Asing (WNA).

## E. KEPESERTAAN BPJS

Setiap mahasiswa Universitas Diponegoro, baik mahasiswa baru maupun mahasiswa lama wajib menjadi peserta JKN-KIS BPJS.

1. Mahasiswa yang **sudah** menjadi peserta JKN-KIS BPJS, wajib mengisi nomor kartu BPJS pada kolom yang terdapat pada aplikasi registrasi *online*;
2. Mahasiswa yang **belum** memiliki kepesertaan JKN-KIS BPJS dapat:
  - a. melakukan pendaftaran melalui aplikasi Mobile JKN yang dapat diunduh dari Google Playstore bagi pengguna Android dan Apps Store bagi pengguna IOS, atau datang langsung ke kantor BPJS Kesehatan terdekat;
  - b. Pendaftaran melalui aplikasi Mobile JKN hanya membutuhkan nomor KTP dan mengikuti langkah – langkah sebagai berikut:
    - Memilih menu pendaftaran peserta baru
    - Memasukkan nomor KTP pada kolom yang telah disediakan
    - Menuliskan alamat domisili, nomor handphone dan alamat email calon peserta
    - Memilih hak kelas perawatan
    - Memilih fasilitas kesehatan '**Klinik Diponegoro I**'
    - Nomor virtual account pembayaran akan dikirimkan melalui SMS atau email
    - Setelah peserta melakukan pembayaran iuran pertama maka peserta dapat mengunduh kartu peserta melalui menu "KARTU PESERTA"
3. Informasi lebih lanjut terkait keanggotaan JKN-KIS BPJS Kesehatan dapat menghubungi call center BPJS di nomor 1500400

## F. KETENTUAN LAIN

Hak sebagai mahasiswa dinyatakan **GUGUR** apabila:

- a. Tidak memenuhi persyaratan pendaftaran yang telah ditetapkan.
- b. Memberikan keterangan yang tidak benar pada waktu pendaftaran.
- c. Tidak melakukan pendaftaran pada tenggang waktu yang telah ditentukan.
- d. Tidak memenuhi ketentuan dan persyaratan kesehatan calon mahasiswa baru.

## G. INFORMASI

Informasi lebih lanjut dapat menghubungi kontak yang terdapat pada website <https://um.undip.ac.id/>

Semarang, 29 Mei 2019

Rektor,



**Prof. Dr. Yos Johan Utama, S.H., M.Hum.**

NIP 196211101987031004

**LAMPIRAN****PENGUMUMAN REKTOR UNIVERSITAS DIPONEGORO****Nomor : 26 / UN7.P / PENG / 2019****Tentang :**REGISTRASI ADMINISTRATIF CALON MAHASISWA BARU  
PROGRAM SARJANA TERAPAN JALUR **PENERIMAAN SELEKSI  
SISWA BERPOTENSI (PSSB)** TAHUN AKADEMIK 2019/ 2020  
UNIVERSITAS DIPONEGORO**PEMBAGIAN JADWAL PELAKSANAAN VERIFIKASI**

No	Departemen/ Program Studi	Tanggal
1	Informasi dan Budaya	<b>1 Agustus 2019</b>
	- STr-Bahasa Asing Terapan	
	- STr-Informasi dan Hubungan Masyarakat	
2	Sipil dan Perencanaan	
	- STr-Perencanaan Tata Ruang dan Pertanahan	
	- STr-Teknik Infrastruktur Sipil dan Perancangan Arsitektur	
3	Teknologi Industri	
	- STr-Teknologi Rekayasa Kimia Industri	
	- STr-Teknologi Rekayasa Otomasi	
	- STr-Rekayasa Perancangan Mekanik	
	- STr-Teknologi Rekayasa Kontruksi Perkapalan	
	- STr-Teknik Listrik Industri	
4	Bisnis dan Keuangan	<b>2 Agustus 2019</b>
	- STr-Akuntansi Perpajakan	
	- STr-Manajemen dan Administrasi Logistik	

Semarang, 29 Mei 2019

Rektor,

**Prof. Dr. Yos Johan Utama, S.H., M.Hum.**

MIP 196211101987031004